

FIȘA DISCIPLINEI
Tehnici de redactare / Instructions for Bachelor's Thesis
2024-2025

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Ecologică din București
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe Comunicării
1.3. Departamentul	Științele comunicării
1.4. Domeniul de studii	Științe ale comunicării-IF
1.5. Ciclul de studii	Master
1.6. Programul de studii/Calificarea	Tehnici de redactare
1.7. Limba de studiu	Română

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei		Tehnici de redactare			SSSC202204 DC		
2.2 Titularul/titularii activităților decurs		Prof. univ. dr. habil. Gabriela Păsărin			Email (adresă instituțională): gabriela.pasarin@ueb.education		
2.3 Titularul/titularii activităților de seminar		Prof. univ. dr. habil. Gabriela Păsărin			Email (adresă instituțională): gabriela.pasarin@ueb.education		
2.4 Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	4	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	Obligatorie
2.8. Numărul de credite ECTS						5	

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână ¹	4	din care: 3.2. curs	2	3.3. lucrări practice	2
3.4. Total ore din planul de învățământ ²	56	din care: 3.5. curs	28	3.6. lucrări practice	28
3.7. Total ore față în față / sem.	40	din care: 3.8. curs	18	3.9. lucrări practice	22
3.10. Total ore online sincron / sem.	16	din care: 3.11. curs	10	3.12. lucrări practice	6
Distribuția fondului de timp de studiu individual					69
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					10
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					20
Tutoriat					2
Examinări					7
Alte activități.....					
3.13. Total ore studiu individual					69
3.14. Total ore pe semestru (3.4 + 3.13)					125
3.15. Numărul de credite ECTS					5

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	de	Nu
-----	----	----

¹Curs, seminar, laborator, lucrări practice, proiect, practică

²Idem 3

curriculum	
4.2 de competențe	Nu

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare acursului	
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	Acces la platforma UEB google classroom. Sală de seminar cu minim 25 locuri dotată cu laptop, webcam, videoproiector, conexiune internet, tablă.

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> C1.1 Definirea principalelor concepte specifice disciplinei. C1.2 Explicarea conceptuală a instrumentelor și tehnicilor de redactare. C2.3 Utilizarea tehnicilor adecvate în vederea redactării și comunicării profesionalizate a diverselor produse de informare. C3.4 Elaborarea de modele tematice și planuri de redactare corecte, pentru diferite situații, definite de comunicare publică.
Competențe trans	<ul style="list-style-type: none"> CT1. Rezolvarea unor situații profesionale uzuale, cu respectarea codurilor etice și deontologice corespunzătoare. CT2. Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă multidisciplinară, cu îndeplinirea sarcinilor pe plan ierarhic. CT3. Autoevaluarea formării profesionale ca obiectiv permanent în vederea adaptării la piața muncii.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> Cunoașterea conceptelor de bază ale tehnicii de comunicare și redactare.
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> Cunoașterea obiectului și problematicei disciplinei. Cum se accesează baza de date, sau portalele editurilor. Tehnicile de structurarea informației accesate de pe Internet. Structurarea conținutului lucrării înaintea redactării. Conținutul principal al lucrării. Introducerea și concluziile, cele două părți ale lucrării care se redactează la final. Citarea, elementul fundamental de imagine al lucrării, alături de paginare și tehnica de redactare. Cerințele specifice ale redactării lucrării de licență la Facultatea de Științe ale Comunicării.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
1. Comunicarea de masă. Comunicarea cu mass media	Prelegere.	2 ore – FF
2. Comunicare audiovizuală - Presa radiofonică	Prelegere.	2 ore – FF
3. Comunicarea audiovizuală - Grila de programe	Prelegere și exemplificări.	2 ore – FF
4. Comunicarea audiovizuală Genuri cu funcție de informare	Prelegere și exemplificări.	2 ore – FF
5. Clasificarea și argumentarea: tehnici pentru claritate și convingere în redactare.	Prelegere și exemplificări	2 ore – FF
6. Utilizarea figurilor de stil: metafore, analogii, personificare etc., pentru a îmbogăți textul.	Prelegere și exemplificări	2 ore – FF
7. Modalități de utilizare a citatelor și referințelor: reguli și formate pentru a integra sursele în mod corespunzător.	Prelegere, exemplificări și dezbateri.	2 ore – FF
8. Tehnici de scriere creativă: exerciții și strategii pentru dezvoltarea creativității în scris.	Prelegere, exemplificări și dezbateri.	2 ore – FF
9. Redactarea de articole de opinie și editoriale: modalități de exprimare a punctului de vedere, în mod clar și convingător.	Prelegere și exemplificări.	2 ore – FF
10. Tehnicile de revizuire și îmbunătățire a textelor proprii.	Prelegere și exemplificări.	2 ore – OS
11. Redactarea corectă și eficientă a CV-ului & a scrisorilor de intenție.	Prelegere și exemplificări.	2 ore – OS
12. Tehnici de redactare pentru mediul online: adaptarea stilului la platforme digitale și strategii de SEO.	Prelegere, exemplificări.	2 ore – OS
13. Crearea și gestionarea documentelor oficiale și profesionale: rapoarte, memorii, propuneri etc.	Prelegere și exemplificări.	2 ore – OS
14. Etica și responsabilitatea în redactare: plagiatul, drepturile de autor și alte aspecte legate de integritatea academică și profesională.	Prelegere și exemplificări.	2 ore – OS
<p>Bibliografie selectivă</p> <p>Anghel, Petre, <i>Tehnici de redactare</i>, ediția a II-a, Casa de Editură Viață și Sănătate, București, 2007</p> <p>Chelcea, Septimiu, <i>Cum să redactăm o lucrare de licență</i>, o teză de doctorat, un articol științific în domeniul științelor socioumane, ediția a III-a revăzută, Comunicare.ro, București, 2005.</p> <p>Eco, Umberto, <i>Cum se face o teză de licență</i>. Disciplinele umaniste, colecția Biblioteca Italiană, traducere de George Popescu, Editura Pontica, Constanța, 2000.</p> <p>Pdf. Magdalena Fleșner, <i>Tehnici de redactare a materialelor în P. R.</i>, curs universitar</p> <p>Pdf. Mircea Dan, <i>Tehnici de relații publice</i>, Ed. comunicare.ro, București, 2006-2007</p> <p>***Dicționarul ortografic, ortoepic și morfologic al limbii române, ediția a II-a revăzută și adăugită, Institutul de Lingvistică „Iorgu Iordan – Al. Rosetti”. București, Univers Enciclopedic, București, 2005.</p>		
8.2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
1. Obiectul și problematica sociologiei (I)	Prelegere.	2 ore – FF
2. Obiectul și problematica sociologiei (II)	Prelegere.	2 ore – FF

3.Evoluția gândirii sociologice.(I)	Prelegere și exemplificări.	2 ore-FF
4.Evoluția gândirii sociologice,(II)	Prelegere și exemplificări.	2 ore-FF
5.Teorii contemporane în sociologie.(I)	Prelegere și exemplificări	2 ore-FF
6.Teorii contemporane în sociologie.(II)	Prelegere și exemplificări	2 ore-FF
7.Sociologia românească.(I)	Prelegere, exemplificări și dezbateri.	2 ore-FF
8.Sociologia românească.(II)	Prelegere, exemplificări și dezbateri.	2 ore- FF
9.Grupurile sociale.	Prelegere și exemplificări.	2 ore-FF
10.Stratificarea socială.	Prelegere și exemplificări.	2 ore-FF
11.Conceptul sociologic de putere și schimbarea socială.	Prelegere și exemplificări.	2 ore-FF
12.Conceptul sociologic de mișcare socială.	Prelegere, exemplificări.	2 ore-OS
13.Conceptul sociologic de schimbare socială.	Prelegere și exemplificări.	2 ore-OS
14.Conceptul sociologic de organizație.	Prelegere și exemplificări.	2 ore-OS

Bibliografie selectivă

Anghel, Petre, Tehnici de redactare, ediția a II-a, Casa de Editură Viață și Sănătate, București, 2007

Chelcea, Septimiu, Cum să redactăm o lucrare de licență, o teză de doctorat, un articol științific în domeniul științelor socioumane, ediția a III-a revăzută, Comunicare.ro, București, 2005.

Eco, Umberto, Cum se face o teză de licență. Disciplinele umaniste, colecția Biblioteca Italiană, traducere de George Popescu, Editura Pontica, Constanța, 2000.

***Dictionarul *ortografic, ortoepic și morfologic al limbii române*, ediția a II-a revăzută și adăugită, Institutul de Lingvistică „Iorgu Iordan – Al. Rosetti”. București, Univers Enciclopedic, București, 2005.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs			20%
10.5 Seminar/laborator	Capacitatea de a transpune în practică cunoștințele dobândite la curs	Referat Test individual scris.	80%

10.6.Evaluarea finală	Cunoașterea și înțelegerea noțiunilor de bază și capacitatea de a opera cu acestea.		
10.7.Modalitatea de notare (calificativ sau notă): notă			
10.8.Standard minim de performanță:			
<ul style="list-style-type: none"> Minim 50% din punctajul acordat la testul scris. 			

Data completării
Septembrie 2024

Data avizării în departament
Septembrie 2024

Semnătura coordonatorului de curs,
Prof.univ.dr.habil. Gabriela Păsărin

Semnătura coordonatorului de seminar/lucrări practice,

Lect.univ.dr. Flavius Pană

Semnătura Directorului de Departament

Lect.univ.dr. Flavius Pană

