



**REGULAMENT PRIVIND ORGANIZAREA
ȘI DESFĂȘURAREA STAGIILOR DE
PRACTICĂ ÎN CADRUL PROGRAMELOR
DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ
ȘI MASTERAT**

2024

Capitolul I. Dispoziții generale

Art. 1. Prevederile Regulamentului privind organizarea stagiilor de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență și masterat a fost elaborat în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 199/2023 a învățământului superior, cu modificările și completările ulterioare; Legii nr. 258/2007 privind practica elevilor și studenților, cu completările ulterioare și ale Ordinului Ministrului Educației, Cercetării și Tineretului nr. 3955/2008 privind aprobarea cadrului general de organizare a stagiilor de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență și masterat și a Convenției-cadru privind efectuarea stagiului de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență și masterat.

Art. 2. Prezentul regulament stabilește cadrul general de organizare și desfășurarea practicii de specialitate de către studenții și masteranzii din cadrul Universității Ecologice din București.

Art. 3. În sensul prezentului Regulament:

a. Stagiul de practică reprezintă activitatea desfășurată de studenți și masteranzi, în conformitate cu planul de învățământ, care are drept scop verificarea aplicabilității cunoștințelor teoretice însușite de aceștia în cadrul programului de instruire.

b. Organizatorul de practică este Universitatea Ecologică din București.

c. Partenerul este entitatea cu care organizatorul a încheiat o Convenție-cadru și care poate participa la procesul de instruire practică a studenților.

d. Practicantul este studentul sau masterandul care desfășoară activități practice pentru consolidarea cunoștințelor teoretice și pentru formarea abilităților, spre a le aplica în concordanță cu specializarea pentru care se instruieste.

e. Supervizorul este cadrul didactic desemnat de către organizatorul de practică, care va asigura planificarea, organizarea și supravegherea desfășurării stagiului de practică.

f.Tutorele este persoana desemnată de partenerul de practică, care va asigura îndrumarea efectivă a practicantului. cu respectarea condițiilor de pregătire și dobândire de către acesta a competențelor profesionale planificate pentru perioada stagiului de practică.

g.Convenția-cadru privind efectuarea stagiului de practică reprezintă acordul încheiat între organizatorul de practică, partenerul de practică și practicant.

h.Portofoliul de practică reprezintă documentul atașat Convenției–cadru privind efectuarea stagiului de practică, care cuprinde obiectivele educaționale ce urmează a fi atinse, competențele ce urmează a fi obținute în decursul stagiului, precum și modalitatea de desfășurare a stagiului.

Art. 4. (1) Stagiile de practică vor fi desfășurate în baza Convenției–cadru cu instituțiile partenere, încheiate în conformitate cu reglementările legale în vigoare.

(2) Modelul convenției-cadru este cuprins în Anexa nr. 1 a prezentului regulament.

(2) Convențiile-cadru cu instituțiile partenere vor fi încheiate la nivelul Universității, în vederea derulării stagiilor de practică pentru studenți și masteranzi,

Ar.5. Practica este o disciplină de specialitate, a cărei durată este stabilită prin planul de învățământ pentru fiecare program de studiu, cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare.

Art. 6. Stagiul de practică este organizat în colaborare cu parteneri care desfășoară activități relevante pentru specializarea facultății.

Art. 7. (1) Portofoliul de practică detaliază obiectivele educaționale ce urmează a fi atinse, competențele ce urmează a fi obținute prin stagiul de practică, precum și modalitățile de derulare a stagiului de practică.

(2) Portofoliul de practică este parte integrantă a convenției-cadru.

(3) Modelul portofoliului de practică este cuprins în Anexa nr. 2 a prezentului regulament.

Art.9.Partenerul de practică poartă întreaga responsabilitate pentru modul de îndeplinire a obligațiilor asumate prin convenția–cadru.

Capitolul II. Organizarea și desfășurarea stagiului de practică

Art. 10. Responsabilitatea organizării și desfășurării stagiului de practică revine facultăților și departamentelor din cadrul Universității Ecologice din București.

Art. 11(1)Studentii și masteranzii au posibilitatea de a-și exprima, în baza unei cereri înaintate secretariatului facultății, opțiunea în vederea desfășurării stagiului de practică la unul dintre partenerii cu care universitatea/facultatea a încheiat o convenție de parteneriat sau individual, în conformitate cu obiectivele de practică menționate în fișa disciplinei de practică și cu dispozițiile prezentului regulament.

(2) Lista partenerilor de practică și prezentarea acestora vor fi comunicate studenților și masteranzilor la începutul anului universitar de către titularul disciplinei *Practică de specialitate*.

(3) Formularele de cerere pentru efectuarea stagiului de practică la un partener cu care instituția are încheiate acorduri-cadru, respectiv la alți parteneri cu care nu are încheiate asemenea acorduri sunt cuprinse în Anexa nr. 3, respectiv Anexa nr. 4 ale prezentului regulament.

Art. 12.(1) O grupă de practică poate avea maxim zece practicanți.

(2) Depășirea numărului maxim este posibilă numai dacă numărul partenerilor cu care instituția are încheiate convenții-cadru în respectivul an universitar nu permite respectarea acestei limite și dacă depășirea nu afectează negativ desfășurarea stagiului de practică.

Art. 13. Secretariatul facultății, în colaborare cu cadrul didactic supervisor, va întocmi situația finală a grupelor de practică, pe ani de studiu și parteneri, cu precizarea perioadei stagiului de practică și planificării calendaristice, care va fi comunicată practicanților.

Art. 14. (1) În baza convenției-cadru, partenerul de practică desemnează un tutore, care va asigura îndrumarea studenților sau masteranzilor, pe toată durata stagiului de practică, precum și respectarea condițiilor de pregătire și dobândirea de către practicant a competențelor profesionale planificate pentru perioada stagiului de practică.

(3) Organizatorul de practică desemnează un cadru didactic supervisor, responsabil cu planificarea, organizarea și supravegherea desfășurării stagiului de practică.

Art. 15. Cadrul didactic supervisor va stabili, împreună cu partenerul și cu tutorele desemnat de acesta din urmă, tematica și competențele profesionale ce formează obiectul stagiului în conformitate cu fișa disciplinei și portofoliul de practică.

Art. 16. (1) Practicantul are următoarele obligații:

a) de a se prezenta la partenerii la care a fost repartizat, pe parcursul întregii perioade a stagiului;

b) de a desfășura activitățile specificate de tutore în conformitate cu portofoliul de practică;

c) de a respecta programul și regulamentul de ordine interioară al partenerului de practică;

d) de a respecta normele de securitate și sănătate în muncă pe care și le-a însușit de la reprezentantul partenerului de practică, înainte de începerea stagiului de practică, dacă este cazul;

e) de a nu folosi, în niciun caz, informațiile la care are acces în timpul stagiului despre partenerul de practică sau clienții săi, pentru a le comunica unui terț sau pentru

a le publica, chiar după terminarea stagiului, decât cu acordul respectivului partener de practică;

f) la solicitarea partenerului, practicantul are obligația de a semna un angajament de confidențialitate în acest sens față de partener;

g) de a semnala fără întârziere organizatorului, în scris, orice situații intervenite pe durata stagiului, de natură a afecta negativ scopul stagiului de practică, precum și orice abatere a partenerului sau a tutorelui de la normele de conduită pe care aceștia au datoria de a le respecta, potrivit statutului profesiei, prevederilor convenției-cadru și dispozițiilor legale.

h) de a realiza un caiet de practică.

(2) Încălcarea de către practicant a obligațiilor prevăzute la lit. e) a alineatului precedent atrage răspunderea exclusivă și integrală a practicantului.

(3) Omisiunea practicantului de a-și îndeplini obligația prevăzută la lit. g) a alineatului precedent exonerează pe organizator de orice responsabilitate privind neluarea eventualelor măsuri menite a limita sau a înlătura situațiile sau abaterile în cauză ori consecințele acestora.

(4) Prezența practicantului este obligatorie pe întreaga durată a stagiului. În cazul unei îmbolnăviri sau al altor împrejurări, temeinic motivate și corespunzător documentate, practicantul va putea recupera, parțial sau total, stagiul, în condițiile convenite între organizator și partener, cu aprobarea Consiliului facultății și fără a perturba prin aceasta procesul de pregătire teoretică.

Art. 17. (1) La încheierea stagiului de practică, tutorele va elabora un raport scris prin care va evalua modul de realizare a stagiului de către practicant, nivelul de dobândire de către acesta a competențelor și abilităților profesionale, conduita practicantului și modul în care acesta s-a integrat în activitatea partenerului.

(2) Raportul tutorelui, vizat de partener, va fi transmis de acesta din urmă supervisorului în termen de 10 zile de la încheierea stagiului de practică, în vederea notării finale a practicantului.

(3) Modelul raportului tutorelui este cuprins în Anexa nr. 6 a prezentului

regulament.

Art. 18. (1) La data programată pentru colocviul de practică, practicantul va prezenta supervisorului un caiet de practică, al cărui conținut cuprinde:

- denumirea modulului de pregătire;
- competențe exersate;
- activități desfășurate pe perioada stagiului de practică;
- observații personale privitoare la activitatea depusă.

(4) Un model orientativ pentru caietul de practică este cuprins în Anexa nr. 7 a prezentului regulament.

Capitolul III. Evaluarea și recunoașterea stagiului

Art. 19.(1) La data programată pentru colocviul de practică, în baza Raportului tutorelui și a caietului de practică prezentat de practicant, cadrul didactic supervisor va acorda practicantului nota finală.

(2) Nota finală (Nf) se obține ca o medie aritmetică ponderată între nota acordată de tutore (Nt) și nota acordată de cadru didactic supervisor (Ns).

$$Nf = Nt \times Pt + Ns \times Ps$$

unde: Pt reprezintă ponderea notei tutorelui în nota finală; Ps reprezintă ponderea notei cadrului didactic supervisor în nota finală

(3) Ponderea notei tutorelui și ponderea notei cadrului didactic supervisor în nota finală se stabilesc în fișa disciplinei.

Art. 20.(1) După promovarea colocviului de practică, organizatorul de practică va acorda practicantului numărul de credite transferabile specificate în planul de învățământ, fișa disciplinei și în convenția-cadru privind efectuarea stagiului de practică.

Art. 21. Stagiul de practică va fi recunoscut numai dacă sunt îndeplinite

următoarele condiții cumulative:

- a) existența unei Convenții-cadru valabile;
- b) efectuarea stagiului într-un domeniu direct legat de specializarea facultății;
- c) efectuarea stagiului în conformitate cu fișa disciplinei și cu prevederile prezentului regulament.

Capitolul IV. Dispoziții finale

Art. 22.(1) Universitatea Ecologică din București identifică și contactează potențiali parteneri în vederea încheierii unor acorduri-cadru de parteneriat în vederea desfășurării stagiilor de practică de către studenți și masteranzi.

(2) Partenerii de practică sau listele cu partenerii de practică se aprobă de către Consiliul facultății, la propunerea consiliului departamentului.

(3) Activitatea cadrului didactic supervisor este monitorizată și evaluată în cadrul procedurilor din sistemul de management al calității.

(4) Reclamațiile sau sesizările formulate de parteneri sau practicanți în legătură cu stagiul de practică se înaintează spre soluționare, Consiliului facultății, de către cadrul didactic supervisor, urmând a fi dezbătute în prima ședință a Consiliului, de la data primirii acestora.

(5) Măsurile dispuse de Consiliul facultății se comunică partenerilor sau practicanților care au formulat reclamații sau sesizărilor tot de către cadrul didactic supervisor, în termen de 5 zile calendaristice de la data redactării hotărârii consiliului.

Prezentul regulament a adoptat în ședința Senatului universitar din data de 28.11.2024.

Președinte Senat,
Conf. univ. dr. Giuliano TEVI

Anexa nr. 1. Convenție-cadru privind efectuarea stagiului de practică

CONVENȚIE-CADRU PRIVIND EFECTUAREA STAGIULUI DE PRACTICĂ NR.....

Prezenta convenție se încheie între:

Universitatea Ecologică din București, cu sediul în București, Bd.Doina Cornea, nr. 1G, sector 6, cod 061341, reprezentată prin rector, conf.univ. dr. Gabriel MANU, în calitate de organizator de practică,

și

.....reprezentată
prin în calitate de partener de practică,

În temeiul Ordinului 3955/2008 și a Convenției-cadru din 9 mai 2008 privind efectuarea stagiului de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență și masterat.

ART. 1 Obiectul convenției

(1) Convenția stabilește cadrul în care se organizează și se desfășoară stagiul de practică în vederea consolidării cunoștințelor teoretice și pentru formarea abilităților, spre a le aplica în concordanță cu specializarea/programul de masterat pentru care se instruiesc studenții/masteranzii din anul, Facultatea de

(2) Stagiul de practică este realizat de studenți în vederea dobândirii competențelor profesionale menționate în portofoliul de practică și a elaborării lucrării de licență/disertație.

(3) Modalitățile de derulare și conținutul stagiului de pregătire practică sunt descrise în prezenta convenție și în portofoliul de practică.

ART. 2 Statutul practicanților

Practicanții rămân, pe toată durata stagiului de pregătire practică, studenți ai Universității Ecologice din București.

ART. 3 Durata și perioada desfășurării stagiului de practică

(1) Stagiul de practică se va desfășura în cursul semestrului

ART. 4 Responsabilitățile practicanților

(1) Practicanții au obligația ca, pe durata derulării stagiului de practică, să respecte programul de lucru stabilit și să execute activitățile specificate de tutore în conformitate cu portofoliul de practică, în condițiile respectării cadrului legal cu privire la volumul și dificultatea acestora.

(2) Pe durata stagiului, practicanții respectă regulamentul de ordine interioară al partenerului de practică. În cazul nerespectării acestui regulament, conducătorul partenerului de practică își rezervă dreptul de a anula convenția, după ce în prealabil a ascultat punctul de vedere al practicantului și al tutorelui și a înștiințat conducătorul instituției de învățământ și după primirea confirmării de primire a acestei informații.

(3) Practicanții au obligația de a respecta normele de securitate și sănătate în muncă pe care și le-au însușit de la reprezentantul partenerului de practică înainte de începerea stagiului de practică.

(4) De asemenea, practicanții se angajează să nu folosească, în niciun caz, informațiile la care au acces în timpul stagiului despre partenerul de practică sau clienții săi, pentru a le comunica unui terț sau pentru a le publica, chiar după terminarea stagiului, decât cu acordul respectivului partener de practică.

ART. 5 Responsabilitățile partenerului de practică

(1) Partenerul de practică va stabili un tutore pentru stagiul de practică, selectat dintre salariații proprii și ale cărui obligații sunt menționate în portofoliul de practică.

(2) În cazul nerespectării obligațiilor de către practicant/practicanți, tutorele va contacta cadrul didactic supervisor, aplicându-se sancțiuni conform regulamentului de organizare și funcționare al Universității Ecologice din București.

(3) Înainte de începerea stagiului de practică, partenerul are obligația de a face practicanților instructajul cu privire la normele de securitate și sănătate în muncă, în conformitate cu legislația în vigoare. Printre responsabilitățile sale, partenerul de practică va lua măsurile necesare pentru securitatea și sănătatea în muncă a practicanților, precum și pentru comunicarea regulilor de prevenire asupra riscurilor profesionale.

(4) Partenerul de practică trebuie să pună la dispoziția practicanților toate mijloacele necesare pentru dobândirea competențelor precizate în portofoliul de practică.

(5) Partenerul de practică are obligația de a asigura practicanților accesul liber la serviciul de medicina muncii, pe durata derulării pregătirii practice.

ART. 6 Obligațiile organizatorului de practică

(1) Organizatorul de practică desemnează un cadru didactic supervisor, responsabil cu planificarea, organizarea și supravegherea desfășurării pregătirii practice. Cadrul didactic supervisor, împreună cu tutorele desemnat de partenerul de practică, stabilesc tematica de practică și competențele profesionale care fac obiectul stagiului de pregătire practică.

(2) În cazul în care derularea stagiului de pregătire practică nu este conformă cu angajamentele luate de către partenerul de practică în cadrul prezentei convenții, conducătorul instituției de învățământ superior poate decide întreruperea stagiului de pregătire practică conform convenției, după informarea prealabilă a conducătorului partenerului de practică și după primirea confirmării de primire a acestei

informații.

(3) În urma desfășurării cu succes a stagiului de practică, organizatorul va acorda practicantului numărul de credite aferente.

ART. 7 Persoane desemnate de organizatorul de practică și partenerul de practică

(1) Tutorele (persoana care va avea responsabilitatea practicantului din partea partenerului de practică):

Dl/Dna.....

Funcția

Telefon

(2) Cadrul didactic supervisor, responsabil cu urmărirea derulării stagiului de practică din partea organizatorului de practică:

Dl/Dna.....

Funcția

Telefon

ART. 8 Evaluarea stagiului de pregătire practică prin credite transferabile

Numărul de credite transferabile ce vor fi obținute în urma desfășurării stagiului de practică este de

ART. 9 Raportul privind stagiul de pregătire practică

(1) În timpul derulării stagiului de practică, tutorele împreună cu cadrul didactic supervisor vor evalua practicantul în permanență, pe baza unei fișe de observație/evaluare. Vor fi evaluate, atât nivelul de dobândire a competențelor profesionale, cât și comportamentul și modalitatea de integrare a practicantului în activitatea partenerului de practică (disciplină, punctualitate, responsabilitate în rezolvarea sarcinilor, respectarea regulamentului de ordine interioară al societății etc.).

(2) La finalul stagiului de practică, tutorele elaborează un raport, pe baza evaluării nivelului de dobândire a competențelor de către practicant/practicanți. Rezultatul acestei evaluări va sta la baza notării practicantului de către cadrul didactic supervisor.

(3) Periodic și după încheierea stagiului de practică, practicanții vor prezenta un caiet de practică care va cuprinde:

- denumirea modulului de pregătire;
- competențe exersate;
- activități desfășurate pe perioada stagiului de practică;
- observații personale privitoare la activitatea depusă.

ART. 10 Sănătatea și securitatea în muncă

Protecția socială a practicanților

(1) Partenerul de practică are obligația respectării prevederilor legale cu privire la sănătatea și

securitatea în muncă a practicanților pe durata stagiului de practică.

(2) Practicanților li se asigură protecție socială conform legislației în vigoare. Ca urmare, conform dispozițiilor Legii nr. 346/2002 privind asigurările pentru accidente de muncă și boli profesionale, cu modificările și completările ulterioare, practicanții beneficiază de legislația privitoare la accidentele de muncă pe toată durata efectuării pregătirii practice.

ART. 11 Prevederi finale

(1) Modificarea prezentei convenții-cadru se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

(2) Prezenta convenție-cadru reprezintă voința părților și înlătură orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii ei.

Prezenta convenție-cadru s-a încheiat azi, în 2 exemplare originale, cu aceeași valoare juridică.

Organizator de practică

Universitatea Ecologică din București

Rector,

.....

Decan,

Partener de practică

.....

Director

.....

Anexa nr. 2. Portofoliul de practică

POR TOFOLIU DE PRACTICĂ **la Convenția-cadru privind efectuarea stagiului de practică în cadrul** **programelor de studii universitare de licență /master**

Conținut

1. Durata totală a pregătirii practice: _____
2. Calendarul pregătirii: _____
3. Perioada stagiului, timpul de lucru și orarul (de precizat zilele de pregătire practică în cazul timpului de lucru parțial): _____

4. Adresa unde se va derula stagiul de pregătire practică: _____
5. Deplasarea în afara locului unde este repartizat practicantul vizează următoarele locații: _____
6. Condiții de primire a studentului/masterandului în stagiul de practică: În baza Convenției - cadru.
7. Modalități prin care se asigură complementaritatea între pregătirea dobândită de student în instituția de învățământ superior și în cadrul stagiului de practică:
 - Activitățile planificate în cadrul stagiului de practică sunt în conformitate cu fișa disciplinei de practică, pentru anul corespunzător al ciclului corespunzător al specializării. Prin specialitatea tutorelui de practică se asigură competențe complementare față de cele dobândite conform planului de învățământ.
8. Numele și prenumele cadrului didactic care asigură supravegherea pedagogică a practicantului pe perioada stagiului de practică: _____
9. Drepturi și responsabilitățile cadrului didactic din unitatea de învățământ-organizator al practicii, pe perioada stagiului de practică:
 - Asigură, împreună cu tutorele desemnat de partenerul de practică, planificarea, organizarea și supravegherea desfășurării activității de practică.
 - Stabilește, împreună cu tutorele desemnat de partenerul de practică, tematica de practică și competențele profesionale urmărite.
 - Aduce la cunoștința studenților participanți condițiile și cerințele stagiului de practică, așa cum sunt ele specificate de partenerul de practică.
 - Asigură că derularea stagiului de practică este în acord cu angajamentele stabilite.

10. Numele și prenumele tutorelui desemnat de companie/instituție care va asigura respectarea condițiilor de pregătire și dobândirea de către practicant a competențelor profesionale planificate pentru perioada stagiului de practică: _____
11. Drepturi și responsabilități ale tutorelui de practică desemnat de partenerul de practică:
- În cazul nerespectării obligațiilor de către practicant, tutorele va contacta cadrul didactic supervisor, aplicându-se sancțiuni conform regulamentului de organizare și funcționare al instituției de învățământ superior.
 - Înainte de începerea stagiului de practică, partenerul are obligația de a face practicantului instructajul cu privire la normele de securitate și sănătate în muncă, în conformitate cu legislația în vigoare. Printre responsabilitățile sale, partenerul de practică va lua măsurile necesare pentru securitatea și sănătatea în muncă a practicantului, precum și pentru comunicarea regulilor de prevenire asupra riscurilor profesionale.
 - Partenerul de practică trebuie să pună la dispoziția practicantului toate mijloacele necesare pentru dobândirea competențelor precizate în portofoliul de practică.
 - Partenerul de practică are obligația de a asigura practicantilor accesul liber la serviciul de medicina muncii, pe durata derulării pregătirii practice.
12. Competențele care vor fi dobândite pe perioada stagiului de practică sunt prevăzute în fișa disciplinei pentru fiecare specializare și an de studiu.
13. Modalități de evaluare a pregătirii profesionale dobândite de practicant pe perioada stagiului de pregătire practică(descriere):
Evaluarea stagiului de practică se realizează în cadrul colocviului cu prezentarea caietului de practică și raportului tutorelui.

Semnături

	Nume și prenume	Funcție	Semnătura
Cadru didactic supervisor			
Tutore			
Data			

Anexa nr. 3. Cerere pentru efectuarea stagiului de practică la un partener cu care instituția are încheiată convenția-cadru

Cerere
pentru efectuarea stagiului de practică de specialitate

Subsemnatul _____
student/masterand în anul _____
în cadrul Facultății _____
Specializarea _____
vă rog să-mi asigurați efectuarea practicii de specialitate la _____

din lista de organizații partenere de practică.

Menționez că am luat la cunoștință de prevederile *Regulamentului privind organizarea stagiilor de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență și masterat*, respectiv documentele solicitate la susținerea colocviului de practică.

Data,

Semnătura,

Anexa nr. 4. Cerere pentru efectuarea stagiului de practică la alți parteneri cu care instituția nu are încheiată o convenția-cadru

Cerere

**pentru efectuarea stagiului de practică de specialitate
la organizație care nu are convenție-cadru
încheiată cu Universitatea Ecologică din București**

Subsemnatul _____

student/masterand în anul _____

în cadrul Facultății _____

Specializarea _____

vă rog să-mi asigurați efectuarea practicii de specialitate la societatea/instituția publică _____

- domeniul de activitate _____
- reprezentată de: _____
- având funcția de: _____
- persoana de contact: _____
- tel, email: _____

Menționez că am luat la cunoștință de prevederile *Regulamentului privind organizarea stagiilor de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență și masterat*, respectiv documentele solicitate la susținerea colocviului de practică.

Data,

Semnătura,

UNIVERSITATEA ECOLOGICĂ DIN BUCUREȘTI
FACULTATEA.....

CAIET DE PRACTICĂ

Student/Masterand:

Programul de studii :

Anul de studiu:

Anul universitar:

Stagiul de practică nr.

Descriere de ansamblu

Partener de practică:

- denumire:

- adresă :.....
.....

- tutorele desemnat: (**nume, funcție, telefon/adresă de contact**):

- cadrul de desfășurare a activității: (**locație, echipa, echipament**):.....
.....

Scurtă descriere a activității desfășurate:

.....

.....

.....

.....

.....

Competențe și abilități exersate:

.....

.....

.....

Observații personale privitoare la activitatea depusă :

.....

.....

.....

.....

.....

Data

Student practicant,

Anexa nr. 6. Raportul tutorelui

**RAPORTUL TUTORELUI
ASUPRA ACTIVITĂȚII DE PRACTICĂ A
STUDENTULUI/MASTERANDULUI**

Student/Masterand: _____

Specializarea: _____

Anul de studii: _____

Tutore de practică: _____

Partener practică: _____

Competențe dobândite: _____

Evaluare student:

Criterii de evaluare	Calificativul acordat										
	Excelent		Foartebine		Bine		Satisfăcător		Nesatisfăcător		
1. Îndeplinire a sarcinilor primite în perioada stagiului de practică	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	
2. Gradul de însușire a cunoștințelor practice	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	
3. Modul de interacțiune cu ceilalți membri ai colectivului	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	
4. Capacitatea de a munci în echipă – de a stabili bune relații	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	
Nota propusă reflectă media aritmetică a notelor acordate pentru fiecare criteriu							Nota propusă= _____				

Data,

Tutore de practică,
