

**FIȘA DISCIPLINEI- MF
MANAGEMENTUL CARIEREI PROFESIONALE
2023-2024**

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Ecologică din București
1.2. Facultatea	Management Financiar
1.3. Departamentul	Management Financiar
1.4. Domeniul de studii	Finanțe
1.5. Ciclul de studii	Masterat - nivel 7
1.6. Programul de studii /Calificarea	Management financiar
1.7. Limba de studiu	Română

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	MANAGEMENTUL CARIEREI PROFESIONALE						
2.2 Titularul/titularii activităților de curs	Prof.univ.dr. Dan CONSTANTINESCU			Email (adresa instituțională): dan.constantinescu@ueb.education			
2.3 Titularul/titularii activităților de seminar	Prof.univ.dr. Dan CONSTANTINESCU			Email (adresa instituțională): dan.constantinescu@ueb.education			
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	I	2.6 Tipul de evaluare	Examen	2.7 Regimul disciplinei	DA O (Disciplină de aprofundare, Disciplină obligatorie)
2.8. Numărul de credite ECTS	7						

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	28
3.7. Total ore de studiu pe semestru (număr ECTS * 25 ore)					175
3.8. Total ore studiu individual (3.7. – 3.4.)					119
<i>Distribuția fondului de timp de studiu individual</i>					<i>ore</i>
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					45
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					35
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					35
Tutoriat					-
Examinări					4
Alte activități..					-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	- cunoștințe Office – EXCEL, Power Point

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> • cont Google Classroom în domeniul @ueb.education, • sală de curs dotată cu videoprojector, ecran, tablă și instrumente de scris
5.2. de desfășurare a seminarului/ laboratorului	<ul style="list-style-type: none"> • cont Google Classroom în domeniul @ueb.education, • sală dotată tablă și instrumente de scris

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	
Competențe transversale	CT3 Identificarea și diagnosticul oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare și integrarea acestora într-o strategie structurată și coerentă de dezvoltare profesională și educație continuă

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Formarea cunoștințelor de bază privind: fundamentele disciplinei in cauza, analiza aspectelor comune tuturor organizațiilor privitoare la acest gen de resurse, precum și abordarea unor elemente specifice de ordin juridic, instituțional si relațional
---------------------------------------	---

7.2 Obiectivele specifice	<p>Prezentarea principalelor coordonate pe care se fundamentează abordarea resurselor umane (relația individ-organizație, dimensiunea strategică, teoria postului), activitățile de bază ale departamentului de profil (asigurarea cu resurse umane, dezvoltarea profesională, relația motivație-performanță, sistemul de recompense, managementul carierei), precum și o serie de abordări specifice domeniului (elemente de drept al muncii, relația patronat-sindicate, managementul crizei s.a.).</p> <p>Prezentarea modului de utilizare a instrumentarului utilizat în procesele de proiectare a posturilor, de recrutare, selecție, dezvoltare profesională, evaluare a posturilor și a performanțelor, precum și instrumentele specifice analizei individuale privind managementul carierei.</p> <p>Capacitatea de a transpune în practică cunoștințele dobândite</p> <p>Abilități de cercetare</p> <p>Valorificarea propriului potențial în activitățile științifice, creativitate</p> <p>Implicarea în dezvoltarea instituțională</p> <p>Angajarea în relații de parteneriat cu alte persoane – instituții cu responsabilități similare din țară și din străinătate</p> <p>Capacitatea de adaptare la noi situații</p> <p>Manifestarea unei atitudini pozitive și responsabile față de domeniul științific, promovarea unui sistem de valori culturale, științifice, morale și civice</p>
---------------------------	---

8. Conținuturi

8. 1 Curs	Metode de predare	Observații /nr. ore
1. Reper fundamentale	Prelegere	2
2. Strategii și politici în domeniul resurselor umane	Prelegere și exemplificări	2
3. Postul de lucru: analiză, descriere și proiectare	Prelegere și exemplificări	2
4. Asigurarea cu resurse umane; recrutarea și selecția	Prelegere, exemplificări, dezbateri	4
5. Dezvoltarea resurselor umane	Prelegere și exemplificări	2
6. Motivație și performanță; evaluarea performanțelor resurselor umane	Prelegere și dezbateri	2
7. Managementul recompenselor	Prelegere și dezbateri	2
8. Managementul carierei	Prelegere și dezbateri	4
9. Drepturi și obligații în raporturile de muncă. Disciplina muncii	Prelegere și dezbateri	2
10. Aspecte referitoare la protecția și securitatea muncii	Prelegere și dezbateri	2
11. Managementul relațiilor cu sindicatele	Prelegere și dezbateri	2
12. Managementul schimbării	Prelegere și dezbateri	2
Total ore		28
Bibliografie <ol style="list-style-type: none"> Constantinescu D., 2009, <i>Managementul resurselor umane</i>, ediția a III-a, Editura Mustang, București Lefter V., Deaconu A., Manolescu A. (coord.), 2013, <i>Managementul resurselor umane</i>, Editura Pro Universitaria, București Jansen, J., 2007, <i>Managementul carierei</i>, Editura Polirom, București 		

8. 2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații /nr. ore
1. Abordarea strategică a resurselor umane	Studiu de caz.	4
2. Postul de lucru – determinări privind alte domenii ale MRU	Aplicații practice.	4
3. Obiectiv și subiectiv în asigurarea cu resurse umane; De la recrutarea on-line la e-managementul carierei	Studiu de caz.	4
4. Factori și soluții de creștere a eficienței pregătirii profesionale	Aplicații practice.	2
5. Corelarea teoriilor motivaționale dintr-o perspectivă ierarhică	Studiu de caz.	4
6. Evaluarea performanțelor între proceduri formale și pragmatism	Aplicații practice.	4
7. Echitate și discriminare în managementul recompenselor	Studiu de caz.	2
8. Stabilitate și schimbare în managementul carierei	Aplicații practice.	4
Total ore		28
Bibliografie <ol style="list-style-type: none"> 2012, <i>Managementul carierei</i>, Harvard Business Review, Editura BIZZKIT, București Constantinescu D., 2009, <i>Managementul resurselor umane</i>, ediția a III-a, Editura Mustang, București Deaconu A., Lefter V., Manolescu A. (coord.), 2012, <i>Dezvoltarea resurselor umane</i>, Editura ASE, București 		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității academice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei *Managementului carierei profesionale* are în vedere însușirea de către studenții a aspectelor de natură financiară. Se asigură, în acest fel, accesul la ocupații specifice domeniului finanțe conform COR.

Ocupații posibile :

- Manager de fond acțiuni/obligațiuni 241212
- Expert fiscal 241221
- Manager de operațiuni/produs 241226
- Analist bancar/societate de leasing 241229
- Consultant bancar 241234
- Analist credite 241241
- Consultant de investiții 241269
- Specialist pentru piața de capital 241271

Elaborarea fișei disciplinei s-a realizat prin consultarea unor specialiști din domeniu și cadre didactice din alte instituții de învățământ superior. Au fost identificate astfel nevoile și așteptărilor angajatorilor din domeniul finanțe.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Înțelegerea și însușirea conceptelor tratate la curs.	Evaluarea participării active la dezbateri	20%
	Teste de control	Test scris	20%
10.5 Seminar/ laborator	Înțelegerea și însușirea algoritmilor de calcul ai indicatorilor exemplificați la seminar.	Evaluarea unui proiect care să conțină rezolvarea unei probleme complexe	20%
10.6. Evaluarea finală	Înțelegerea și însușirea conceptelor tratate la curs și a algoritmilor de calcul ai indicatorilor exemplificați la seminar.	Examen în campus sau online, în acord cu reglementările interne care vor fi adoptate în funcție de evoluția contextului epidemiologic	40%
10.7. Modalitatea de notare (calificativ sau notă): notă			
10.8. Standard minim de performanță:			
<ul style="list-style-type: none">• Minim 50% din punctajul aferent probei de verificare.• Elaborarea și prezentarea unui proiect pe probleme specifice domeniului resurselor umane.			

Data completării
04.09.2023

Semnătura titularului/titularilor
de curs

Semnătura titularului/titularilor de
seminar

Data avizării în departament
05.09.2023

Semnătura directorului de departament